

# Party-Checkliste

## Anlass:

Datum \_\_\_\_\_ Zeit \_\_\_\_\_  
Ort \_\_\_\_\_  
Anzahl Gäste \_\_\_\_\_ davon Erwachsene \_\_\_\_\_  
Kinder \_\_\_\_\_

## Essen

Lieferung am \_\_\_\_\_ Uhrzeit \_\_\_\_\_  
Abholung am \_\_\_\_\_ Uhrzeit \_\_\_\_\_

- Aperitif
- Vorspeise
- Hauptgang
- Dessert
- Mitternachtsspeisen

## Getränke

Lieferung am \_\_\_\_\_ Uhrzeit \_\_\_\_\_  
Abholung am \_\_\_\_\_ Uhrzeit \_\_\_\_\_

- Kühlschrank
- Thermosflaschen
- Flaschenöffner / Zapfenzieher
- Aschenbecher

## Organisatorisches / Vorbereitung

- Datum / Ort / Zeit / Situationsplan
- Empfang Gäste
- Motto festlegen
- Transport (Taxi, Privatautos, Bus etc.)
- Reservation Lokalität(en)
- Übernachtungen (Ort, Buchungen)
- Schlechtwetterszenario
- Parkplätze
- Gästeliste
- Wegweiser
- Kleiderempfehlungen
- Ordnungs- / Sicherheitsdienst
- Einladung gestalten / drucken
- Garderoben
- Einladungen verschicken
- Verlängerungsbewilligung
- Anfahrt organisieren
- Nachbarn informieren

## **Rund um den Tisch**

- Organisation / Bestellung Geschirr
- Organisation / Bestellung Besteck
- Organisation / Bestellung Gläser
- Tischtücher
- Servietten
- Blumen / Dekorationen
- Bestellung Essen
- Festlegung Tischordnung
- Bestellung Getränke
- Menükarten gestalten / drucken
- Tischdekoration
- Tischkärtchen gestalten / drucken
- Buchung
- Köche, Buffet- und Servicepersonal

## **Unterhaltung**

- Zeitplan erstellen
- Organisation Musikanlage, CD's etc.
- Buchung Attraktionen
- Organisation Mikrofone, Verstärker
- Buchung Musiker
- Koordination Darbietungen, Spiele,
- Buchung Fotograf
- Tischredner

## **Nach der Veranstaltung**

- Organisation Aufräumen
- Übergabe Lokalität
- Festabschluss
- Geschenkliste erstellen
- Retournieren / Kommission von Material
- Danksagungen
- Depot zurückverlangen
- Abrechnungen
- Reinigung

Wir wünschen Ihnen und Ihren Gästen viel Vergnügen bei Ihrer nächsten Party

Ihre Fleischerei-Partyservice

*Werner Hesse & Team*